



# **PREFEITURA MUNICIPAL MODELO**

ESTADO DO PARANÁ

Coordenadoria Especial de Modernização e Informática

**Parecer Técnico 03/2001**

## **REFERENTE Necessidade e Especificação Técnica de Impressoras**

### **1 (uma) Impressora laser**

<b>Item</b>	<b>Especificação Mínima</b>
<b>Tecnologia</b>	Laser com impressão em modo duplex
<b>Resolução</b>	1.200 x 1.200 ppp – 1.200 image quality
<b>Velocidade</b>	15 ppm
<b>Memória padrão</b>	8 MB com capacidade de expansão até 264MB
<b>Entrada de papel padrão</b>	2 bandejas com capacidade total de no mínimo 350 folhas Com sensor automático de tamanho e nível de papel
<b>Entrada de papel opcional</b>	No mínimo uma gaveta com entrada para 2.000 folhas e um alimentador para 85 envelopes
<b>Entrada de papel duplex</b>	No mínimo de 250 folhas
<b>Saída de papel padrão</b>	No mínimo de 250 folhas
<b>Portas de conexão</b>	1 Paralela bi-direcional de alta velocidade 1 porta Ehternet 10/100 Mbps 1 ISP
<b>Gerenciamento</b>	Software de gerenciamento de impressão e impressoras de rede
<b>Compatibilidade padrão</b>	Emulação PostScript Nível 3 Emulação PCL 6
<b>Cartucho de impressão de fabrica</b>	Para impressão de 10.000 páginas
<b>Ciclo de trabalho</b>	Até 65.000 páginas mês
<b>Garantia</b>	Um ano on-site

Com valor máximo de R\$ 7.213,00 (sete mil duzentos e treze reais).

### **7 (sete) Impressoras Jato de Tinta**

<b>Item</b>	<b>Especificação Mínima</b>
<b>Tecnologia</b>	Jato de Tinta Colorida
<b>Resolução</b>	Até 1200x1200 dpi em cores e preto e branco
<b>Velocidade em preto branco</b>	8 ppm no modo rápido
<b>Velocidade em cores</b>	3,5 ppm no modo rápido
<b>Portas de conexão</b>	1 Paralela bi-direcional de alta velocidade compatível com IEEE 1284
<b>Garantia</b>	Um ano on-site

Com valor máximo de R\$ 2.352,00 (dois mil trezentos e cinqüenta e dois reais).

### **Outras especificações técnicas a serem atendidas:**

- Atender a chamadas para o suporte de serviços, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas corridas, contado da solicitação efetuada com substituição do equipamento pôr outro de backup com mesma configuração se não houver uma solução em até 72 (setenta e duas) horas;
- Solicitar que sejam especificados todos os fabricantes, marcas e modelos dos equipamentos e componentes que compõem a máquina;
- Solicitar o catálogo de todos os equipamentos que forem apresentados na proposta;



# **PREFEITURA MUNICIPAL MODELO**

**ESTADO DO PARANÁ**

**Coordenadoria Especial de Modernização e Informática**

## **Parecer Técnico 03/2001**

- Solicitar certificação ISO9001 do fabricante de componentes da máquina e da licitante, e ainda ISO9001 e/ou ISO9002 da empresa que irá prestar assistência técnica;

### **Local de entrega:**

Todos os equipamentos deveram ser entregues na Coordenadoria Especial de Modernização e Informática na sede da Prefeitura, sito a Rua Wanda dos Santos Nallmann, nº 536 Planta Portland, Pinhais – PR, no horário de Segunda-feira a sexta-feira das 9:00 às 11:00 horas e das 14:00 às 16:00 horas;

### **Prazo de entrega:**

Em ate 10 dias após a emissão da Nota de Empenho. Os equipamentos serão considerados entregues após serem testados pela Coordenadoria Especial de Modernização e Informática;

### **Informações:**

Qualquer dúvida quanto às especificações técnicas dos equipamentos, contatar com o Sr. Giuliano Roberto da Silva pelo telefone (041) 661-8020, no horário de Segunda-feira a sexta-feira das 9:00 às 11:00 horas e das 14:00 às 16:00 horas;

É o parecer,

Pinhais, 15 de maio de 2001

**Ozeias da Silva Lara**  
Coordenador Especial de  
Modernização e Informática

**Giuliano Roberto da Silva**  
Assessor Técnico